



Condition Générales d'Utilisation

[Silicon Sentier](#) est une association qui a pour mission de contribuer à la croissance et à la représentation des acteurs du numérique en région Ile-de-France, de partager et diffuser la culture, les usages et les principes des technologies et de l'économie numérique...

La Cantine, dispositif créé et géré par l'association, lui permet de mettre en oeuvre ses missions. Elle est membre du [réseau des Cantines](#).

Nous souhaitons dans le cadre de l'organisation d'événements favoriser l'échange, le transfert de savoirs et de connaissances, la participation des acteurs dans une démarche d'ouverture et de co-construction.

A ce sujet, n'hésitez pas à nous solliciter dans l'élaboration de votre format et du déroulé de votre événement.

Nos tarifs sont pensés et adaptés à ces principes grâce au soutien de la Région Ile-de-France, de la ville de Paris, du Fond Social Européen, du pôle de compétitivité Cap Digital et d'Orange R&D, tous partenaires de La Cantine.

En accord avec ces principes, Silicon Sentier se réserve donc la possibilité de refuser des événements ne rentrant pas dans le cadre de ses missions.

Pour toutes questions ou difficultés, n'hésitez pas à nous [contacter](#).

La Cantine par Silicon Sentier
151, rue Montmartre / 12, galerie Montmartre / Passage des panoramas
01.40.13.64.49
contact@lacantine.org

Conditions Générales d'Utilisation

Evénements et Salles de réunions

*Les tarifs de La Cantine sont entendus hors-taxes
Les plages de réservation sont : 9h-13h / 14h-18h / 19h-22h nous consulter pour des horaires spécifiques.*

Evénements

Eligibles pour des événements de moins de 70prs ouverts au public et gratuits.

Prestations incluent :

- La location de l'espace,
- La mise en place
- La mise à disposition du système de vidéoprojection,
- 3 micros HF,
- Connexion internet (fibre optique),
- La présence d'un permanent de l'association,
- La communication sur le site, les réseaux sociaux et la Newsletter de La Cantine sous réserve que l'accès à l'événement soit accessible à tous gratuitement.

Prestations complémentaires :

- La gestion de l'accueil, gestion des besoins spécifiques en régie (captation, multi diffusions...)
- L'organisation et la mise en place de buffets,
- Le petit déjeuner et les boissons,
- Les vestiaires,
- ...

Tout autre type d'événement verra son coût majoré :

- Evénement de plus de 70prs,
- Evénement fermé au public,
- Frais de gestion de besoins complémentaires (organisation prestation traiteur, accueil, gestion du buffet, régie...)
- Boissons (softs et cafés),
- Viennoiseries,
- Heure supplémentaire,
- ...

Concernant l'organisation d'événements, nous demandons avant validation définitive une présentation brève de celui-ci incluant :

- Ses objectifs,
- Ses publics cibles et les thématiques abordées,
- Un déroulé précis,
- Le nom des intervenants et leurs titres.

Salles de réunions

La Cantine met à disposition deux salles de réunions basées aux rdc et 1er étage pouvant accueillir jusqu'à 15 personnes.

Prestations incluent :

- La location de l'espace,
- La mise en place,
- La mise à disposition du système de vidéo-projection,
- Une connexion internet (fibre optique),

Prestations complémentaires sur demandes.

Validation de votre réservation

Pour que votre réservation soit validée, il vous faut :

- Nous avoir renvoyé le devis signé, 15 jours avant l'événement,
- Nous avoir fait parvenir un acompte correspondant à 100 % pour les montants inférieurs à 500 € HT et à 50 % du montant total au delà, 15 jours avant l'événement,
- Nous avoir transmis le numéro de bon de commande le cas échéant,
- Le client est tenu de nous informer par tous moyens de l'annulation de son événement à minima 48h avant celui-ci. Dans le cas contraire, la réservation lui sera facturée en totalité.

